

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа пос. Восточный муниципального района Большечерниговский Самарской области.

**Программа развития школьной библиотеки  
ГБОУ СОШ пос. Восточный  
на 2018-2021 гг.**

**2018год**

<b>Содержание</b> .....	
1.Паспорт программы. ....	
2. Актуальность.....	
3. Миссия школьной библиотеки.....	
4 Основные цели школьной библиотеки.....	
5. Функции школьной библиотеки. ....	
6. Информационная справка о школьной библиотеке.....	
7. Цели и задачи по реализации программы.....	
8. Основные направления программы развития библиотеки.....	
9.Программные мероприятия по развитию библиотеки. ....	
10. Необходимые ресурсы и источники финансирования.....	
11. Текущий контроль и оценка результатов.....	
12.Возможные трудности и риски.....	
13. Ожидаемые результаты программы.....	

## 1. Паспорт программы

№ п/п	Вопросы	Краткое описание
1	Название программы	Проект программы развития школьной библиотеки государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы пос. Восточный муниципального района Большечерниговский Самарской области.
2	Юридический адрес	446275 Самарская область ,Большечерниговский район, п.Восточный ,ул.Набережная 2
3	Контакты	8 9297120747
4	Нормативно-правовая база программы	1. Федеральная программа развития образования. 2. «Закон об образовании РФ». 3. Федеральный государственный образовательный стандарт. 4. Закон РФ "О библиотечном деле". 5. Закон РФ "Об информации". 6. Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров в РФ до 2020 года. 7. План («дорожная карта») реализации Концепции школьных информационно-библиотечных центров .
5	Основные разработчики программы	Библиотекарь Бабич Антонина Николаевна
6	Исполнители программы	Администрация, педагоги, учащиеся, родители, организации, вовлеченные в сотрудничество со школой.
7	Сроки и этапы реализации программы	1 этап – разработка программы: апрель –май 2018 года 2 этап- реализация и корректировка программы: 2018-2021 гг. 3 этап- подведение итогов, корректировка, перспективы: июнь 2021г.

8	Цели	Создание качественно нового уровня библиотечно-информационного обслуживания учащихся, родителей, преподавателей на основе новых информационных технологий, сетевых информационных технологий.
9	Задачи	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оказание качественных библиотечно-информационных услуг.</li> <li>2. Организация взаимодействия с педагогическим коллективом и родителями в области развития читательской компетентности школьников.</li> <li>3. Совершенствование материально – технической базы библиотеки.</li> </ol>
10	Направления деятельности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Развитие социальной направленности работы библиотеки.</li> <li>2. Создание единого информационного пространства.</li> <li>3. Кооперация и интеграция деятельности школьной библиотеки с различными партнерами.</li> </ol>
11	Ожидаемые результаты реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение качества организации библиотечно – информационного обслуживания читателей.</li> <li>2. Обеспечение широкого доступа учащихся, преподавателей и родителей к информационным ресурсам.</li> <li>3. Улучшение комплектования библиотечного фонда.</li> <li>4. Повышение читательской компетенции детей и подростков.</li> <li>5. Укрепление материально- технической базы.</li> <li>6. Повышение ИКТ - компетентности библиотекаря.</li> <li>7. Создание электронных каталогов.</li> <li>8. Обеспечение реализации прав и равных возможностей для читателей библиотеки ГБОУ СОШ пос. Восточный.</li> </ol>
12	Система контроля исполнения программы	Мониторинг, анализ документов, наблюдение, анкетирование, аналитические справки.

## 2. Актуальность

В Федеральной программе развития образования, новых ФГОС отражается явный социальный заказ на воспитание и формирование будущих успешно активных, компьютернограмотных и информационно-культурных в целом участников информационного общества. Массово, с достаточно высоким уровнем ресурсного обеспечения и заданной заказчиком (в данном случае государством) степенью эффективности реализует данный заказ только новая современная система образования. Школа, будучи базовым элементом образовательной системы, достаточно гибко адаптируется к новому вектору развития, вовлекая в этот процесс всех субъектов учебного процесса и предъявляя требования к их новым свойствам. В то же время субъекты учебного процесса обладают собственным потенциалом свойств, приобретенных в процессе саморазвития. Успешность деятельности и достижение заданного результата системой школьного обучения будет зависеть, в том числе, от направления развития школьной библиотеки.

## 3. Миссия школьной библиотеки:

**Миссия библиотеки:** информационная поддержка образовательной, воспитательной, научно-исследовательской деятельности школы на основе традиционных и продвижения информационно-библиотечных и коммуникационных технологий. Школьная библиотека предоставляет информацию и идеи, имеющие фундаментальное значение для успешной деятельности в нашем сегодняшнем мире, который все больше строится на информации и знаниях. Школьная библиотека вооружает учащихся навыками непрерывного самообразования и развивает воображение, помогая им стать ответственными гражданами.

Приход в новую школу Интернет - технологий изменил и ее образовательные цели. Теперь они в основном направлены на формирование и развитие способностей учащихся к самостоятельному поиску, сбору, анализу и представлению информации. Модернизации школьного образования сопутствует изменение информационно-библиотечных услуг, расширение и усложнение функций школьных библиотек.

Школьная библиотека не только обеспечивает текущий учебный процесс и руководит чтением школьников, но уже сегодня является ресурсной базой обновления школьного образования, информационным центром для учителей. Библиотекарь стал посредником между информационными ресурсами и запросами учителей- предметников.

Главная цель компьютеризации библиотек – создание необходимых условий для обеспечения школ своевременной, достоверной и полной информацией. Школьная библиотека должна входить в единое библиотечно-информационное пространство. И это на сегодняшний день стало необходимостью.

#### **4. Основные цели библиотеки:**

1. Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.

2. Создание единого информационно-образовательного пространства ОУ; организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям в контексте информационного, культурного и языкового разнообразия.

3. Воспитание гражданского самосознания, помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей.

#### **5. Функции школьной библиотеки:**

Одной из основных функций современной школьной библиотеки является информационная функция, осуществление которой предполагает формирование, систематизацию информационных ресурсов и организацию доступа к ним. Обеспечить ее можно только при использовании информационно-коммуникационных технологий в обслуживании учащихся, учителей и родителей.

Современная школьная библиотека в новых условиях предполагает интеграцию функций информационного и культурного центров в интересах инновационного образовательного процесса, т.е.:

- приобщение школьников к чтению как основному виду познавательной деятельности и форме проведения досуга,
- содействие сохранению и развитию русского языка как национального достояния и средства межнационального общения;
- содействие получению навыков непрерывного самообразования и повышения уровня информационной культуры, т.е. получению знаний, умений и навыков в области поиска, анализа, переработки информации, создания и распространения новой информации.

В соответствии с Федеральным Законом «О библиотечном деле» библиотека выполняет функции информационного, образовательного и культурного учреждения. При этом каждый тип библиотеки отличается специфическим соотношением этих функций и решаемыми в этой связи задачами.

#### **6. Информационная справка о школьной библиотеке**

1. Дата создания библиотеки: 1971 год.
2. Помещение библиотеки находится на 2 этаже.
3. Общая площадь – 49,2 кв. м.
4. Режим работы:

понедельник	- 11.00- 14.30
вторник	- 11.00 - 14.30
среда	- 11.00 - 14.30
четверг	-11.00 - 14.30
пятница	-10.30 - 14.30

методический день - суббота, выходной - воскресенье.

5. Кадровое обеспечение: 0,5 ставки библиотекаря.

6. Материально-техническое оснащение:

Компьютер - нет;

Принтер – нет;

Сканер – нет.

Есть книгохранилище для учебного фонда и читальный зал.

7. Объем и состав фонда:

- учебники - 1556 экз.,

- учебные пособия, справочники и иная дополнительная литература для учащихся по общеобразовательным предметам – 95 экз.

- электронные издания – 225 экз.,

- художественная литература – 947 экз.,

- методическая литература – 634 экз.,

- энциклопедии - 50 экз.,

- словари иностранных языков - 8 экз.

8. Количество читателей: 99 чел.

Из них:

Учащихся – 80

Учителей – 17

Родителей - 2

9. Состав читателей: учащиеся, педагоги, родители.

10. Используемые формы работы: массовые мероприятия , театрализованные представления, литературные праздники и т.д.); книжные выставки, рекомендательные списки.

11. Взаимодействие с другими учреждениями:

с сельской библиотекой - посещение мероприятий.

12. Взаимодействие с педагогами - предметниками в совместных проектах: с учителями русского языка и литературы, истории, технологии, , музыки.

## **7. Цели и задачи программы**

Цель: Создание условий для успешной социализации школьников в информационном обществе.

Задачи:

1. Оказание качественных библиотечно - информационных услуг.

2. Организация взаимодействия с педагогическим коллективом и родителями в развитии читательской компетентности школьников.

3. Совершенствование материально – технической базы библиотеки.

Решить эти задачи возможно за счет создания информационно – библиотечного центра, который будет выполнять следующие функции:

Образовательную – содействие образованию и воспитанию личности учащихся посредством предоставления информационных ресурсов и услуг; формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса.

Информационную – обеспечение доступа к информации, удовлетворение информационных потребностей учащихся, педагогов и родителей с использованием, как ресурсов, так и библиотек.

Культурную – обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры.

Досуговую – содействовать содержательному проведению свободного времени учащихся, создание творческой коммуникативной площадки.

Создание в школе ИБЦ позволит обеспечить учащихся, учителей и родителей качественными услугами, повысит уровень библиотечного обслуживания.

## **8. Основные направления программы развития школьной библиотеки**

### ***Развитие социальной направленности работы библиотеки***

Развитие социальной направленности работы школьной библиотеки возможно в результате активного взаимодействия с Управляющим советом школы, с ученическим самоуправлением. Такое сотрудничество позволит активировать работу школы в социуме. Расширение возможности библиотеки для организации духовно-нравственного воспитания и сотрудничества с классными руководителями и другими педагогами школы в реализации воспитательных программ.

Позиционирование школьной библиотеки как социально ориентированного учреждения осуществляется:

- проведением школьных, районных и окружных акций по продвижению чтения;
- реализацией просветительских программ дополнительного образования;
- выявлением и развитием творчески одаренных детей.

### ***Создание единого информационного пространства***

Создание единого информационного пространства – необходимость сегодняшнего дня. Библиотека должна принимать активное участие в управлении всеми информационными потоками в школе, направленными на образование. Такое положение позволит ей стать одним из центральных звеньев в построении информационной структуры школы.

Ключевым фактором успеха в становлении нового качества является активное использование библиотекой новых технологий. Движение в этом направлении призвано пополнить новым содержанием образовательные программы, внедрять новые формы и методы организации деятельности школьников раннего возраста, обеспечить инновационное развитие самой библиотеки, выстроить новые формы взаимодействия с другими библиотеками, с педагогическим сообществом. Для этого, прежде всего, необходимо достаточное материально-техническое оснащение библиотеки.

***Корпорация и интеграция деятельности школьной библиотеки с различными партнерами***

Переход библиотеки к корпоративному сотрудничеству позволит более рационально использовать имеющиеся ресурсы и существенно расширить круг профессиональных связей. Корпоративные проекты и сотрудничество приведут к единению технологических, технических, информационных и других средств в целях создания новых и эффективного использования уже имеющихся информационных ресурсов. Такими партнерами, в первую очередь, являются библиотеки Южного округа и сельская библиотека.

Корпоративное сотрудничество с библиотеками других школ Южного округа планируется осуществлять по следующим направлениям:

- комплектование библиотеки фондами школьных учебников на новый учебный год;
- сотрудничество в поиске информации, обмен справочными данными,
- координация работы по использованию новых образовательных технологий, использование ИКТ для совершенствования деятельности школьных библиотек;
- реализация совместных проектов развития.

**9. Программные мероприятия по развитию библиотеки**

№	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель	Прогнозируемый результат
<b>Создание единого информационного пространства</b>				

1.	Материально-техническое оснащение: -приобретение компьютера и периферийного оборудования	2018-2021	директор	Улучшение материально-технической базы библиотеки
2.	Активное внедрение в процесс информационно – коммуникативных технологий	2018-2021	библиотекарь	Эффективное использование в повседневной практике
3.	Информационная поддержка и информационное сопровождение педагогов в освоении и внедрении развивающихся образовательных технологий (проектно-исследовательских технологий и др.)	2018-2021	библиотекарь	Активное освоение и использование педагогами современных развивающихся образовательных технологий.
4.	Информационно-методическое сопровождение внедрения государственных стандартов	2018-2021	библиотекарь	Устранение организационно-информационных препятствий для внедрения новых образовательных стандартов
5.	Ресурсное обеспечение учащихся с ограниченными возможностями, учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации	2018-2021	библиотекарь	Успешное обучение и развитие учащихся с ограниченными возможностями.

6.	Создание и пополнение единого каталога электронных учебных пособий	2018-2021	библиотекарь	Наличие единого каталога электронных учебных пособий. Доступность и востребованность каталога всеми участниками образовательного процесса.
7.	Издание электронного каталога открытых уроков, элективных курсов, разработанных педагогами школы	2018-2021	библиотекарь	Повышение уровня информированности учащихся и их родителей в предоставлении школой услуг. Отбор лучших уроков, программ элективных курсов, выбраковка устаревших.
8.	Создание странички библиотеки в сети Интернет	2018	библиотекарь	Привлечение посетителей школьного сайта.
9.	Активизация участия школьной библиотеки в работе вебинаров.	2018-2021	библиотекарь	Активизация и повышение темпов инновационного развития библиотеки школы
10.	Создание благоприятных условий для работы с информационными источниками	2018-2021	Директор библиотекарь	Наличие комфортных условий для работы с информационными потоками.
11.	Участие в формировании универсальных действий	2018-2021	библиотекарь	Успешность работы школы по формированию универсальных учебных действий учащихся.

**Кооперация и интеграция деятельности школьной библиотеки с различными партнерами**

1.	Сотрудничество с библиотеками Южного округа	ежегодно	библиотекарь	Качественное и оперативное обеспечение образовательного процесса.
2.	Заключение договоров о партнерском сотрудничестве с сельской библиотекой пос.Восточный	ежегодно	директор библиотекарь	Оперативное решение общих проблем обеспечения образовательного процесса Обеспечение более широкого доступа к работе с периодическими изданиями.
3.	Участие в семинарах школьных библиотекарей на базе библиотек Южного округа с целью обмена опытом работы и повышения эффективности работы школьного библиотекаря	ежегодно	библиотекарь, методист	Создание системы непрерывного образования

**Развитие социальной направленности работы школьной библиотеки**

1.	Организация встреч с активными читателями школы и сельской библиотеки	регулярно	школьный библиотекарь и библиотекарь сельской библиотеки	Повышение статуса школы. Оказание помощи одиноким пенсионерам и другим категориям населения в организации общения.
2.	Организация читательских конференций, встреч для учащихся школы	регулярно	библиотекарь	Повышение читательской культуры школьников. Рост количества книговыдач и посещаемости библиотеки. Повышение интереса к чтению.
3.	Организация Дней семейного чтения	регулярно	библиотекарь	Приобщение жителей пос. Восточный к семейному чтению.

**Расширение возможности библиотеки для организации духовно – нравственного воспитания и сотрудничества с классными руководителями и другими педагогами школы в реализации воспитательных программ.**

1.	Проведение классных часов , внеклассных мероприятий, направленных на духовно – нравственное, гражданско – патриотическое воспитание школьников	регулярно	библиотекарь, классные руководители, педагог - организатор , педагоги дополнительного образования	Повышение эффективности воспитательной работы с учащимися
----	--	-----------	---	---

2.	Участие в разработке воспитательных программ, в работе методического объединения классных руководителей	регулярно	библиотекарь	Повышение эффективности воспитательной работы.
----	---	-----------	--------------	--

### Повышение квалификации

1	<b>Работа по самообразованию:</b> - освоение информации из профессиональных изданий;  - использование опыта лучших школьных библиотекарей.	регулярно
2	Посещение семинаров, участие в районных и окружных МО, присутствие на открытых мероприятиях.	По плану МО
3	Ведение странички на сайте школы в сети Интернет.	2018-2021
4	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.	2018-2021
5	Повышение качества библиотечно-информационных услуг на основе новых технологий.	2018-2021

### Взаимодействие с библиотеками Южного округа и сельской библиотекой

1	Использование обменно - резервного фонда библиотек Южного округа	2018-2021
---	--	-----------

## **10. Необходимые ресурсы и источники финансирования.**

Основным источником финансирования программы являются средства бюджета. Источниками дополнительного финансирования программы могут служить и другие, не запрещенные законодательством источники: спонсоры, родители, получение грантов, оказание дополнительных платных услуг и др.

## **11. Текущий контроль и оценка результатов.**

В ходе решения задач программы развития школьной библиотеки как информационного центра руководство школы должно постоянно осуществлять текущий контроль ее работы, чтобы быть уверенным в том, что используемые методы ведут к поставленной цели.

Периодически необходимо проводить статистический анализ для выявления тенденций развития. Раз в год следует оценивать работу по всем основным направлениям текущего планирования, чтобы выяснить следующее:

- выполняются ли поставленные задачи и достигаются ли заявленные цели программы развития библиотеки, учебного плана школы в целом;
- удовлетворяются ли потребности школьного сообщества;
- существует ли возможность реагировать на изменение потребностей;
- достаточно ли ресурсное обеспечение;

## **12. Возможные трудности и риски:**

1. Материально-техническое оснащение не соответствует современным требованиям.

## **13. Ожидаемые результаты:**

В ходе реализации программы к концу 2021 года будет достигнуто:

1. Повышение качества организации библиотечно - информационного обслуживания читателей.
2. Обеспечение широкого доступа учащихся, преподавателей и родителей к глобальным информационным ресурсам.
3. Улучшение комплектования и обеспечение безопасности библиотечных фондов.
4. Повышение читательской компетентности детей и подростков.
5. Укрепление материально-технической базы.

6. Повышение уровня ИКТ - компетентности сотрудников библиотеки.

7. Обеспечение реализации прав и равных возможностей для читателей

- на пользование актуальной и достоверной информацией оперативно, неоднократно и бесплатно;

- на доступ и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры;

- на интеллектуальный досуг в безопасных, комфортных условиях;

- на предоставление читателям свободного бесплатного доступа в Интернет эффективного поиска информации, дополнительного образования, в том числе дистанционного;

- на организацию и поддержку различных форм межнационального культурного обмена, обеспечивающих рост взаимопонимания и взаимоуважения различных наций и народностей;

- на организацию совместной работы учащихся и учителей.