

Принято  
на педагогическом совете  
Протокол № 1  
от «28» 08 2017 г.



Утверждаю  
Директор ГБОУ СОШ пос. Восточный  
Н.С. Тогульбаева  
Приказ № 43 от «01» 09 2017 г.

## **Положение о дежурстве по школе**

**государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Самарской области средней общеобразовательной школы пос. Восточный  
муниципального района Большечерниговский Самарской области**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение регламентирует обязанности дежурного администратора, дежурного учителя, дежурного класса и устанавливает порядок организации дежурства по школе.

1.2. Дежурство организуется с целью обеспечения безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса, четкой координации деятельности ученического коллектива, поддержания дисциплины, соблюдения санитарно-гигиенических норм и сохранности школьного имущества.

## **2. Организация и проведение дежурства по школе.**

2.1. Дежурство по школе организуется согласно графику, утвержденному директором учреждения:

- дежурный учитель назначается согласно графику дежурства педагогов по школе;
- по школе дежурят учащиеся 7 – 11 классов. Дежурные приходят за 30 минут до начала занятий. Дежурство организуется по постам.

2.2. Дежурный класс под руководством дежурного учителя следит за порядком в школе в течение недели, с понедельника по пятницу, сдает дежурство. Итоги дежурства по школе за неделю подводятся на линейке по пятницам в присутствии учащихся школы..

## **3. Обязанности дежурных по школе.**

### **3.1. Обязанности дежурного учителя во время дежурства по школе.**

3.1.1. Начало дежурства в 08.00.

3.1.2. Перед началом учебных занятий проверить:

- наличие у обучающихся сменной обуви, школьной формы;
- приучать учащихся здороваться при входе в школу;
- организовать дежурство учащихся по постам;
- не допускать опоздания учащихся на уроки;
- не допускать нахождения в школе посторонних лиц;
- запрещается выпускать учащихся из школы до конца занятий;
- фиксировать в Журнале дежурства все нарушения Правил поведения учащихся;
- обеспечить с помощью дежурных учащихся порядок на постах во время уроков и перемен;
- быть корректным и доброжелательным в общении с учащимися, родителями, сотрудниками и гостями школы;
- регулярно проводить рейды по соблюдению Правил для учащихся;

3.1.3. Окончание дежурства в 15.00.

3.1.4. Запрещается покидать школу в рабочее время без разрешения директора.

### **3.2. Обязанности дежурного класса.**

3.2.1. В пятницу, накануне дежурства, дежурные учителя и староста класса составляют список дежурных на постах.

Пост № 1 - входная дверь, вестибюль,

Пост № 2 - столовая,

Пост № 3 -4 - посты. I, II этажи, лестничные пролеты,

3.2.2. Во время дежурства дежурные учащиеся и дежурный учитель носят бейджики с надписью: «Дежурный».

3.2.3. Дежурный учитель проводит инструктаж перед началом дежурства и следит за его выполнением в течение недели.

3.2.4. Обязанности дежурного учащегося по школе:

- приступить к дежурству по школе в 8.00;
- обеспечивать порядок в школе в течение дня;
- собирать информацию о количестве питающихся, передавать ее повару;
- собирать информацию об опоздавших, о пропусках учебных занятий учащимися и нарушителях дисциплины, выступать на школьной линейке;
- сдавать Отчет о дежурстве дежурному учителю в конце дежурства каждого дня;
- иметь эстетичный внешний вид;
- дежурный на посту работает в контакте с дежурным учителем.

3.2.5. Дежурный учителя периодически обходят школу и контролирует присутствие дежурных учащихся.