

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа пос. Восточный  
муниципального района Большечерниговский Самарской области**

**ПРИНЯТО**  
на заседании Педагогического совета  
Протокол №3 от 10.10.2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
Директор  
ГБОУ СОШ пос. Восточный  
О.А. Жданова  
Приказ № 45/2-од от 10.10.2023 г.

**Положение о порядке хранения и учета прекурсоров  
наркотических средств и психотропных веществ  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Самарской области средней общеобразовательной школы  
пос. Восточный муниципального района Большечерниговский  
Самарской области**

## **I. Общие положения**

1.1. Данное Положение разработано на основании Федерального закона от 8 января 1998 г. N 3-ФЗ "О наркотических средствах и психотропных веществах" (с изменениями и дополнениями); Постановление Правительства РФ от 30 июня 1998 г. N 681 "Об утверждении перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями).

1.2. Данное Положение определяет порядок хранения и учета прекурсоров наркотических средств психотропных веществ; порядок ведения и хранения специальных журналов регистрации операций, при которых изменяется количество прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ ГБОУ СОШ пос. Восточный (далее – Школа) и способствует устранению нарушений в сфере законодательства РФ.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

- прекурсоры наркотических и психотропных веществ (далее - прекурсоры) - вещества, часто используемые при производстве, изготовлении, переработке наркотических средств и психотропных веществ, включенных в Перечень наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, в том числе Конвенцией Организации Объединенных Наций о борьбе против незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ 1988 года;

- список IV - список прекурсоров, оборот которых в Российской Федерации ограничен, и в отношении которых устанавливаются меры контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

1.4. Приказом директора по школе назначается должностное лицо, отвечающее за ведение и хранение журналов регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также хранение прекурсоров.

**II. Должностные обязанности лица, отвечающего за ведение и хранение журналов регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также хранение прекурсоров:**

2.1. производить инвентаризацию химических веществ находящихся в образовательном учреждении;

2.2. определять имеющееся количество соляной и серной кислот относящихся к прекурсорам и используемым в образовательном процессе на уроках химии;

2.3. заполнять журналы регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров в соответствии с Правилами ведения и хранения специальных журналов регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

2.4. утилизировать/нейтрализовать любые другие химические вещества, выявленные в процессе инвентаризации похожие по цвету и запаху на другие прекурсоры (перманганат калия, ацетон и др.), а также иные химические реактивы без названия или непонятного химического состава;

2.5. обеспечить надежное хранение данных веществ в опечатанных металлических боксах с инертным поглотителем (согласно Правилам хранения химических веществ II класса опасности) расположенных в закрытых сейфах или шкафах доступ к которым ограничен определенным кругом должностных лиц;

2.6. обеспечить надежный учет и контроль за использованием прекурсоров исключительно в образовательных целях, при условиях гарантирующих охрану жизни и здоровья, обучающихся и работников образовательного учреждения во время образовательного процесса.

**III. Ответственность должностного лица, отвечающего за ведение и хранение журналов регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также хранение прекурсоров:**

3.1. При нарушении правил хранения прекурсоров должностное лицо привлекается к дисциплинарной ответственности.

#### **IV. Порядок хранения и учета прекурсоров**

4.1. Прекурсоры, используемые в лабораторных целях (в количестве до 10 кг), должны храниться в закрытых, опечатанных и опломбированных сейфах или металлических шкафах.

4.2. На внутренней стороне дверки сейфа должен находиться перечень прекурсоров, хранящихся в данном сейфе. Сейфы (металлические шкафы) после окончания рабочего дня опечатываются или пломбируются. Ключи от них, печать, пломбир должны находиться у материально ответственного лица (учителя), уполномоченного на это приказом по школе.

4.3. Доступ в комнаты (помещения), где хранятся запасы прекурсоров, разрешается лицам, непосредственно работающим с ними.

4.4. Выдача прекурсоров для текущей работы должна производиться только материально ответственным лицом.

4.5. Любые операции, при которых изменяется количество прекурсоров, подлежат занесению в специальный журнал регистрации операций (далее — журнал).

4.6. Регистрация операций ведется по каждому наименованию прекурсора на отдельном развернутом листе журнала или в отдельном журнале.

4.7. Журнал должен быть сброшюрован, пронумерован, заверен подписью директора и скреплен печатью школы.

4.8. Директор назначает лицо, ответственное за ведение и хранение журнала — учителя химии.

4.9. Записи в журнале производятся лицом, ответственным за его ведение и хранение, шариковой ручкой (чернилами) в хронологическом порядке непосредственно после каждой операции (по каждому наименованию прекурсора) на основании документов, подтверждающих совершение операции. Документы, подтверждающие совершение операции, или их копии, заверенные

в установленном порядке, подшиваются в отдельную папку, которая хранится вместе с соответствующим журналом. В случае реализации юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю прекурсоров, внесенных в таблицу I списка IV перечня, копия их лицензии на осуществление деятельности, связанной с оборотом прекурсоров, внесенных в таблицу I списка IV перечня, подшивается в отдельную папку, которая хранится вместе с соответствующим журналом. В случае реализации физическому лицу прекурсоров, внесенных в таблицу II списка IV перечня, копия документа, удостоверяющего его личность, подшивается в отдельную папку, которая хранится вместе с соответствующим журналом.

4.10. Положение пункта 4.9 не распространяется на случаи регистрации операций по отпуску, реализации, приобретению или использованию диэтилового эфира (этилового эфира, серного эфира) в концентрации 45 процентов или более или перманганата калия в концентрации 45 процентов или более массой, не превышающей 10 килограммов, ацетона (2-пропанон) в концентрации 60 процентов или более, метилэтилкетона (2-бутанон) в концентрации 80 процентов или более, толуола в концентрации 70 процентов или более, серной кислоты в концентрации 45 процентов или более, соляной кислоты в концентрации 15 процентов или более или уксусной кислоты в концентрации 80 процентов или более массой, не превышающей 100 килограммов, а также смесей, содержащих только указанные вещества, и на случаи регистрации операций по использованию метилакрилата в концентрации 15 процентов или более или метилметакрилата в концентрации 15 процентов или более массой, не превышающей 100 килограммов. При этом запись в журнале о суммарном количестве отпущенных, реализованных, приобретенных или использованных указанных веществ производится ежемесячно и документального подтверждения совершения каждой операции не требуется.

4.11. В журнале указываются как наименования прекурсоров в соответствии со списками I и IV перечня, так и иные их наименования, под которыми они получены Школой.

4.12. Нумерация записей в журнале по каждому наименованию прекурсора осуществляется в пределах календарного года в порядке возрастания номеров. Нумерация записей в новых журналах начинается с номера, следующего за последним номером в заполненных журналах.

4.13. Запись в журнале каждой проведенной операции заверяется подписью лица, ответственного за их ведение и хранение, с указанием фамилии и инициалов.

4.14. Исправления в журналах заверяются подписью лица, ответственного за их ведение и хранение. Подчистки и незаверенные исправления в журналах не допускаются.

4.15. Журнал хранится в металлическом шкафу (сейфе), ключи от которого находятся у лица, ответственного за ведение и хранение журнала.

4.16. Заполненный журнал вместе с документами, подтверждающими осуществление операций, хранятся Школой в течение 5 лет после внесения в них последней записи. По истечении указанного срока журнал подлежит уничтожению по акту, утверждаемому директором.

4.17. При реорганизации Школы журнал и документы, подтверждающие осуществление операций, передаются на хранение правопреемнику.

4.18. В случае ликвидации Школы журнал и документы, подтверждающие осуществление операций, передаются на хранение в муниципальный архив по месту нахождения юридического лица в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации до истечения срока их временного хранения, установленного пунктом 4.14 настоящего Положения, после чего подлежат уничтожению в установленном порядке.

4.19. Не разрешается проводить работы с прекурсорами в помещениях с неудовлетворительными условиями вентиляции и неисправной системой пожарной безопасности. Сосуды, в которых проводились работы с прекурсорами, после окончания опыта, должны промываться пожаробезопасными растворами, исключаяющими реакции, способные представлять опасность для жизни и здоровья людей, а также нанести ущерб имуществу университета.

## **V. Утилизация прекурсоров**

5.1 Отработанные прекурсоры, подлежащие утилизации, хранятся в специальной, закрытой таре. Прекурсоры с истекшим сроком годности, а также подвергшиеся химическому или физическому воздействию, следствием которого стала их непригодность, исключающая возможность восстановления или переработки, подлежат изъятию из обращения и последующему уничтожению в полном объеме.

5.2. Решение о необходимости уничтожения прекурсоров принимает директор школы на основании служебной записки учителя химии с указанием наименования, веса и причины уничтожения. Уничтожение прекурсоров осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об охране окружающей среды и проводится в присутствии комиссии по уничтожению прекурсоров, созданной школой, в состав которой входят представители территориальных органов Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков. При уничтожении прекурсоров комиссией по уничтожению составляется акт, который подписывается членами комиссии, утверждается ректором и заверяется печатью. В акте указываются:

- дата и место уничтожения прекурсоров;
- место работы, должности, фамилии, имена, отчества лиц, принимавших участие в уничтожении прекурсоров;
- сведения о наименовании и количестве уничтожаемых прекурсоров, а также о таре или об упаковке, в которой они хранились, основание для уничтожения прекурсоров;
- способ уничтожения прекурсоров.

**Расчет расхода прекурсоров проводится с учетом норм расходования химических реактивов на проведение демонстрационных, лабораторных опытов и практических работ**

Реактив	Норма расхода на демонстрационный эксперимент	Норма расхода на учебное место при проведении практических работ и лабораторных опытов
Перманганат калия для растворов	0,01 г	0,01 г (практическая работа «Получение этилена»)
Перманганат калия для получения кислорода	5 г	2 г (практическая работа «Получение кислорода», «Горение фосфора в кислороде»)
Серная кислота	10 мл 5%-ного раствора 5 мл конц. 98%	5 мл 5%-ного раствора в 8-9 классах 5 мл 5%-ного раствора в 10-11 классах
Соляная кислота	10 мл 5%-ного раствора 5 мл конц. 36%	5 мл 5%-ного раствора в 8-9 классах 5 мл 5%-ного раствора в 10-11 классах
Ацетон	10 мл	5 мл

## Методика расчета расхода химических реактивов

• для проведения лабораторных опытов и практических работ расчет проводить по формуле:  $a = x \cdot n \cdot p$

• для проведения демонстрационного эксперимента по формуле –  $v = x \cdot m$ ,

где:

$x$  – норма расхода

$n$  – число учебных мест

$m$  – число классов в параллели

$p$  – число опытов в каждой практической работе

### РАСЧЕТ ИТОГОВОГО КОЛИЧЕСТВА КИСЛОТЫ

Для перевода объема израсходованной соляной или серной кислоты в массу концентрированной кислоты концентрация концентрированной серной кислоты принимается 100%, соляной – 40%.

#### 1. СЕРНАЯ КИСЛОТА

$V$  – объем израсходованного 5%-ного раствора кислоты (мл)

$p$  – плотность 5%-ного раствора кислоты – 1,032 (г/мл)

$V_p$  – масса 5%-ного раствора кислоты (г)

$x$  – масса 100%-ного раствора кислоты (г)

$V_p - x$  – масса воды (г)

$$\begin{array}{rclcl} 100 & 5 & [x] & x & 1 \\ 5 & & & = & \\ 0 & 95 & [V_p - x] & V_p - x & 19 \end{array}$$

$V_p$

$X = 20$

$X$  = результат в кг

Примечание: к полученному результату прибавить расход на приготовление «хромпика».

#### 2. СОЛЯНАЯ КИСЛОТА

$V$  – объем израсходованного 5%-ного раствора кислоты (мл)

$p$  – плотность 5%-ного раствора кислоты – 1,023 (г/мл)

$V_p$  – масса 5%-ного раствора кислоты (г)

$x$  – масса 40%-ного раствора кислоты (г)

$V_p - x$  – масса воды (г)

$$\begin{array}{rclcl} 40 & 5 & [x] & x & 1 \\ 5 & & & = & \\ 0 & 35 & [V_p - x] & V_p - x & 7 \end{array}$$

$V_p$

$X = 8$

$X$  = результат в кг

**Примерный перечень демонстрационных, лабораторных опытов и практических работ по химии**

Класс	Демонстрационный эксперимент	Лабораторные опыты	Практические работы
<b>Перманганат калия</b>			
8			
9	1. Получение кислорода и ознакомление с его физическими и химическими свойствами.		
10			
11	4. Окислительно-восстановительные реакции.		3. «Получение, собирание и распознавание газов».
<b>Соляная кислота</b>			
8	1. Выделение газа (хлороводородной кислоты с металлом). 2. Реакции ионного обмена между растворами электролитов. 3. Взаимодействие оксида кальция с соляной. 4. Взаимодействие оксида цинка с соляной кислотой и гидроксидом натрия. 5. Получение нерастворимого основания и его взаимодействие с кислотами. 6. Взаимодействие кислот с а) основаниями, б) основными, в) амфотерными оксидами, г) металлами д) солями. 7. Получение гидроксида цинка и его взаимодействие с кислотой.	7. Окраска индикаторов в различных средах. 9. Условия протекания реакций ионного обмена в растворах. 10. Взаимодействие оксида магния с кислотами. 11. Распознавание оксидов на основании их свойств. 14. Получение и свойства амфотерного гидроксида. 15. Способы получения солей.	3. «Признаки химических реакций: 1) взаимодействие соляной кислоты с карбонатом кальция (мелом или мрамором); 2) получение гидроксида меди(II); 3) изменение окраски фенолфталеина в растворе мыла или стирального порошка; 4) взаимодействие оксида кальция с водой». 7. «Кислотно-основные свойства гидроксидов элементов третьего периода». 8. «Свойства гидроксидов элементов главной подгруппы II группы».
9	1. Получение соляной кислоты. 2. Опыты, показывающие зависимость скорости химических реакций от природы реагирующих веществ (взаимодействие	1. Окислительно-восстановительные реакции. 9. Качественная реакция на соли аммония. 12. Распознавание карбонатов.	1. Решение экспериментальных задач по темам «Важнейшие классы неорганических соединений» и «Реакции ионного обмена». 2. «Галогены».

	алюминия и железа с соляной кислотой 3. Отношение карбонатов и гидрокарбонатов к кислотам. 4. Получение кремниевой кислоты.	14. Получение гидроксида алюминия и исследование его кислотно-основных свойств.	3. Решение экспериментальных задач по теме «Подгруппа кислорода». 4. «Получение аммиака и изучение его свойств. Соли аммония». 6. Решение экспериментальных задач по теме «Металлы». 7. «Решение экспериментальных задач по курсу химии 9 класса».
10		5. Окисление спиртов оксидом меди(II). 8. Сравнение свойств уксусной и соляной кислот	
11	7. Получение кислой соли.		1. «Скорость химической реакции». 3. «Получение, собирание и распознавание газов». 4. Экспериментальные задачи по разделу «Вещества и их свойства». 5. «Идентификация неорганических соединений».
<b>Серная кислота</b>			
8		10. Взаимодействие оксида магния с кислотами. 12. Реакция нейтрализации. 13. Обнаружение кислот и оснований.	7. «Кислотно-основные свойства гидроксидов элементов третьего периода».
9	Концентрации и температуры (взаимодействие цинка или оксида меди(II) с серной кислотой различной концентрации	8. Качественная реакция на сульфат-ион.	3. Решение экспериментальных задач по теме «Подгруппа кислорода». 4. «Получение аммиака и изучение его свойств. Соли аммония».
10	2. Химические свойства спиртов: горение, взаимодействие с натрием и дихроматом натрия в кислотной среде. 7. Образцы волокон: натуральных, искусственных, синтетических изделий из них.	6. Свойства глицерина.	2. «Карбоновые кислоты и их соли». 3. «Углеводы». 4. «Волокна и полимеры»

11	3. Реакции ионного обмена в растворе. 4. Окислительно-восстановительные реакции.		4. Экспериментальные задачи по разделу «Вещества и их свойства».
<b>Ацетон</b>			
8			
9			
10			4. «Волокна и полимеры»
11			



ГБОУ СОШ пос.Восточный

Утверждаю

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г

Директор

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Комиссия в составе:

– председатель комиссии ( \_\_\_\_\_ )

– член комиссии ( \_\_\_\_\_ )

– член комиссии ( \_\_\_\_\_ )

в присутствии заведующего кабинетом химии \_\_\_\_\_ провели проверку остатков прекурсоров наркотических средств на конец \_\_\_\_\_ месяца по следующим позициям:

Наименование прекурсора	Количество

Полученные данные соответствуют регистрационным в Журнале регистрации операций, связанных с оборотом прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ.

Председатель комиссии: / \_\_\_\_\_ /

Члены комиссии: / \_\_\_\_\_ /

/ \_\_\_\_\_