

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа пос. Восточный муниципального района
Большечерниговский Самарской области**

ПРИНЯТО:

Решением Педагогического совета
ГБОУ СОШ пос. Восточный
Протокол №1 от 28.08.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор
ГБОУ СОШ пос. Восточный
_____ Жданова О. А.

Приказ № 380 -од от 30.08.2024

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ:

Совета обучающихся
Протокол №1 от 28.08.2024 г.

Совета родителей
Протокол №1 от 28.08.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о привлечении обучающихся к общественно полезному труду,
не предусмотренному образовательной программой
ГБОУ СОШ пос. Восточный**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение о привлечении обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой (социально-значимая деятельность, общественно - полезный труд обучающихся) ГБОУ СОШ пос. Восточный разработано в соответствии со следующими документами:

- Федерального закона от 04.08.2023 N 479-ФЗ и Федерального закона от 19.12.2023 N 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав ГБОУ СОШ пос. Восточный;
- другие нормативно правовые акты Российской Федерации, регламентирующие деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Общественно полезный труд обучающихся образовательного учреждения - это совокупность действий субъектов образовательного процесса, направленных на реализацию социальных преобразований и проблем социума, способствующих позитивным изменениям в самом человеке, в среде образовательного учреждения и во внешней социальной среде, закрепляющих у подростков социальные знания, навыки, социальный опыт и социальные роли во взаимоотношениях между субъектами образовательно-воспитательного процесса.

Целями организации общественно полезного труда является:

- приобретение практических навыков организации трудовой деятельности и участие в ней;
- активизация деятельности обучающихся по благоустройству школы, озеленению пришкольной территории ГБОУ СОШ пос. Восточный;
- экологически-трудовое воспитание обучающихся.

Основными задачами организации общественно полезного труда являются:

- формирование трудовых навыков;
- формирование чувства ответственности по отношению к своей школе;
- воспитание гражданской позиции и ответственности;
- воспитание любви и бережного отношения к природе и окружающему миру;
- воспитание у обучающихся добросовестного отношения к труду, высоких нравственных качеств гражданина, рачительного отношения к общественной и личной собственности;
- знакомство с элементами экономики и организации труда;
- способствование физическому развитию обучающихся, укреплению их здоровья;
- формирование у обучающихся трудолюбия, базовых трудовых навыков, ответственного отношения к труду и его результатам, к имуществу образовательной организации; воспитание трудовой и учебной дисциплины;
- развитие навыков работы в команде, взаимопомощи, ответственности, патриотизма, умения ориентироваться в социуме;
- ознакомление обучающихся на практике с основами современного производства, формирование интереса к профессиям, закрепление умений и навыков, знаний, получаемых в процессе трудового обучения, профильной и общеобразовательной подготовки;
- оказание обучающимися посильной помощи в благоустройстве ГБОУ СОШ пос. Восточный и прилегающей к ней территории;
- Самообслуживание обучающихся по наведению чистоты и порядка в здании ГБОУ СОШ пос. Восточный, классных кабинетах, пришкольной территории.

Социально-значимая деятельность, общественно полезный труд обучающихся основаны на следующих принципах:

- учет интересов и возрастных особенностей подростков;
- единство воспитательной и оздоровительной работы;
- общественно-полезная направленность;
- развитие и сохранение традиций;
- творческая инициатива и самостоятельность.

Социально-значимая деятельность, общественно-полезный труд усиливает прикладную направленность трудового и профориентационного обучения и воспитания обучающихся. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства, с учетом возрастных и психофизических особенностей, в течение учебного года и период каникул.

Привлекаются к труду обучающиеся 1-11 классов.

Организацию и проведение работ определяет классный руководитель при согласовании с заместителем директора по учебно-воспитательной работе. График работ может корректироваться с учетом погодных условий, вида проводимых работ и занятости обучающихся.

Работы проводятся не чаще двух раз в неделю продолжительностью:

- для обучающихся 1-4 классов – не более 30 минут;
- для обучающихся 5-9 классов – не более 40 минут;
- для обучающихся 10-11 классов - не более 60 минут.

В период летних каникул работы осуществляются по отдельному графику.

Обучающиеся могут быть освобождены от общественно полезного труда на основании медицинских справок и иных уважительных причин по заявлению родителей (законных представителей).

При осуществлении социально-значимой деятельности, общественно

полезного труда обучающиеся могут приниматься на временную работу через центр занятости по их личному заявлению в порядке, установленном действующим законодательством.

2. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНО-ЗНАЧИМОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОБЩЕСТВЕННО ПОЛЕЗНОГО ТРУДА ШКОЛЬНИКОВ

Направлениями общественно полезного труда обучающихся являются:

- активное участие в работе класса, в организации школьных и классных мероприятий, художественной самодеятельности, спортивной работе;
- труд на пришкольном участке, цветниках (посадка, прополка, полив цветочных и декоративных растений, прополка сорной растительности, окапывание деревьев);
- участие в труде по самообслуживанию (поддержание порядка и чистоты в классе);
- несложный ремонт школьной мебели, оборудования кабинетов, учебно-наглядных пособий, книг, систематизация и оформление документов, создание театральных костюмов;
- благоустройство школьной территории (полив растений, обрезка декоративных кустарников, роз, высадка деревьев, цветов);
- работа в школьной библиотеке, помощь в школьном музее;
- оформление школьной площадки, рекреаций, класса к мероприятию;
- участие в труде по самообслуживанию: дежурство по классу и школе, в столовой, школьном гардеробе;
- уборка учебных помещений и кабинетов, мытьё полов и учебной мебели;
- озеленение внутренних помещений школы, посадка и пересадка комнатных растений, полив;
- участие в волонтерских движениях различной направленности;
- участие в субботниках;
- составление, оформление и распространение листовок, памяток, блиц -

опросов, видеороликов.

В классах допускается следующая работа:

- в 1 классе - активное участие в работе актива класса, дежурство в классе (полив цветов, протирание классной доски), участие в организации классных мероприятий, участие в художественной самодеятельности, спортивных мероприятиях;
- во 2-4 классах - активное участие в работе актива класса, дежурство в классе (полив цветов, протирание классной доски, наведение порядка и чистоты в классе), участие в организации школьных и классных мероприятий, участие в художественной самодеятельности, спортивных соревнованиях, дежурство по школе, поддержание порядка на участке территории школы;
- в 5-11 классах - активное участие в работе актива класса, дежурство в классе (полив цветов, протирание классной доски, наведение порядка и чистоты в классе), дежурство по школе, в столовой, участие в организации школьных и классных мероприятий, участие в художественной самодеятельности, спортивных мероприятиях, оказание помощи в соблюдении и поддержании образцового порядка на школьных территориях. Формы организации труда различны и зависят от его содержания и объема, постоянного или временного характера работы,

Трудовые объединения школьников могут быть постоянным или временными, одновозрастными или разновозрастными.

Администрация ГБОУ СОШ пос. Восточный выделяет руководителей (из числа педагогов) для участия в организации труда обучающихся, которые осуществляют педагогическое руководство их трудовой деятельности, обеспечивают ее связь с трудовым обучением, общеобразовательной подготовкой, воспитательную и профориентационную направленность, формирует трудовые объединения.

Классные руководители и руководители трудовых объединений устанавливают трудовые задания с учетом возраста обучающихся, их пола, условий работы и по согласованию с медицинскими работниками.

Участие в социально-значимой деятельности, общественно-полезном труде учитывается в рейтинговой системе обучающихся школы, при написании характеристик.

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

- Обучающиеся при выполнении общественно полезного труда должны соблюдать правила техники безопасности, установленные режимы труда и отдыха.
- При несчастном случае руководитель общественно полезного труда, пострадавший или очевидец несчастного случая обязаны сообщить об этом дежурному администратору школы, руководителю ОУ, медсестре ОВОП, специалисту по охране труда.
- Обучающиеся должны соблюдать порядок выполнения работ, правильно применять рабочий инвентарь и инструмент, соблюдать правила техники безопасности.
- Общественно полезный труд обучающихся организуется в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда.
- Обучающиеся допускаются к участию в общественно полезном труде после обучения безопасным приемам труда, проведения с ними инструктажа по технике безопасности.
- Запрещается привлечение школьников к работам, противопоказанным их возрасту, опасным с точки зрения здоровья (ядохимикатами, красками, запрещенными органами Роспотребнадзора, опасными растениями, с подъемом и перемещением тяжестей свыше установленной нормы для подростков), а также в эпидемиологическом отношении.
- Ответственные должностные лица несут личную ответственность за

безопасные условия труда обучающихся, их жизнь и здоровье.

4.НОРМАТИВНО-ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЗНАЧИМОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД

Организация и реализация социально-значимой деятельности сопровождается наличием следующих документов:

- приказ директора школы о назначении руководителей трудовых объединений;
- инструкции по технике безопасности при выполнении видов практической деятельности;
- журнала проведения инструктажа по технике безопасности;
- журнала учета выполнения практической деятельности обучающихся.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1.Настоящее Положение является локальным нормативным актом, согласовывается на Совете обучающихся, Совете родителей (законных представителей), принимается на Педагогическом совете ОУ и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора ОУ.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 5.1. настоящего Положения.

5.4.После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.